

A túlmunka ellentételezéséről szóló szabályozási koncepció a Gazdaság- és Társadalomtudományi Karon

A Szent István Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Karán az elmúlt évek egyetemi és kari költségvetést érintő átalakításai következtében megteremtődött a lehetőség az oktatáshoz kapcsolódó, túlmunkának minősülő kontaktóra-teljesítmények, konzultációs kontakt terhelések nélküli ellentételezéséhez. A rendszer kialakítását, szabályozását az alábbi feltételek figyelembevétele mellett kezdeményezem:

1. §

A szabályozás személyi hatálya

A túlmunka ellenételezéséről szóló szabályzat személyi hatálya a SZIE GTK oktatói, kutatói, tanári, illetve oktatási feladatokat ellátó tanszéki mérnöki státusba kinevezett valamennyi közalkalmazottjára kiterjed.

2. §

A túlmunka fogalma

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény (Kjt.), a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.), a nemzeti felsőoktatásáról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.), valamint az Egyetem és a Kar vonatkozó szabályzatai értelmében, továbbá kiemelt figyelemmel a Kar pénzügyi stabilitásának megőrzésére, jelen szabályzat vonatkozásában túlmunkának minősül a GTK képzési rendszerében nyilvántartott, bármely kari képzési helyszínen megvalósuló képzéshez tartozó oktatási kontaktóra-terhelések közül, a konzultációs kontakt terhelések nélküli

- a) a munkaidőn túli óratartás (hétfőtől csütörtökig 16:15 óra után kezdődő, pénteken 14:15 óra után kezdődő óratartás);
- b) a szabad- és pihenőnapon végzett óratartás (szombat-vasárnap);
- c) az idegen nyelven végzett óratartás (annak órarendi helyétől függetlenül); valamint
- d) a külföldi helyszíni kari képzéseket érintő óratartás.

3. §

A túlmunka elszámolásának és ellentételezésének általános elvei

- (1) Túlmunka ellentételezést csak az a közalkalmazott kaphat, akinek összterhelése eléri az adott félévben a heti 40 órát, rész munkaidő esetében ennek arányos részét.
- (2) Jelen szabályzat alkalmazásában összterhelés alatt a közalkalmazott mindazon igazolt kontaktóra típusú, oktatáshoz közvetlenül kapcsolódó, valamint kutatási tevékenységként végzett munkavégzését érteni kell, amit a jelen szabályzat mellékletét képező kari teljesítménymérési táblázat (1. sz. melléklet) az abban meghatározott mértékben terhelésként elismer.
- (3) Túlmunka ellenételezésére csak az a közalkalmazott tarthat igényt, aki az (1) bekezdésében foglaltak mellett igazoltan teljesíti az Nftv. 26. §-a szerint előírt, valamint a

kötelező tanítási idő mértékéről szóló 7/2016. rektori-kancellári együttes utasításban meghatározott kötelező tanításra fordított óraszámot is.

- (4) Az (1)-(3) bekezdések szerinti oktatói terhelés megállapítása során kétszeres szorzóval kell figyelembe venni
 - a) az idegen nyelven végzett órátartás, továbbá
 - b) a munkaidőn túli, valamint a szabad- és pihenőnapokon végzett órátartás időtartamát.
- (5) A kétszeres szorzó egy órátartási alkalomra nézve a (4) bekezdés a) és b) pontjai közül csak az egyik szerint vehető figyelembe.
- (6) A túlmunka ellentételezésének oktatónkénti kalkulációjakor figyelembe kell venni a közalkalmazott esetlegesen meglévő bértábla felett juttatott illetményrészét, ami az elszámoláskor csökkenti a 4. § szerinti formájú ellentételezés mértékét.
- (7) A túlmunka igazolt mértékének megállapítására, valamint a 4. § szerinti formájú ellentételezésére a tanév aktuális félévének lezárását követő kari teljesítménymérési táblázat Dékáni Titkárságra történt beérkezése után kerül sor.
- (8) Az oktatói teljesítménytáblázatok elemzése alapján megállapított mértékű túlmunka 4. § szerinti formában megvalósuló ellentételezését a dékán hagyja jóvá.

4. §

A túlmunka ellentételezésének formái

- (1) Az igazolt túlmunkavégzésben érintett oktató kérheti a kiszámolt túlmunka pénzbeli kifizetését. A pénzbeli kifizetés mértéke a mindenkori professzori bértábla egy órára jutó bruttó összeg kétszeresének figyelembevételével kerül kiszámítására, a kari költségvetés lehetőségeinek megfelelően.
- (2) Az igazolt túlmunkavégzésben érintett oktató az (1) bekezdés szerinti pénzbeli kifizetés helyett kérheti pótlólagos pihenőidő kiadását az igazolt túlmunka mértékéig, a vonatkozó törvényi előírások alapján.
- (3) Az MBA és a Karon folyó további szakirányú továbbképzések pénzbeli kifizetései során – az egyes képzések önálló költségvetése alapján – az (1) bekezdésében megállapítotthoz képest eltérő óradíj is alkalmazható.

5. §

Hatályba léptető rendelkezés

A jelen koncepció alapján elkészített szabályzat szerinti túlmunka-ellenételezési rendszer a 2016/2017. tanév őszi félévében kerül bevezetésre.

Gödöllő, 2016. december 01.

1. számú melléklet: Kari teljesítménymérési táblázat

Dr. Káposzta József

